PLINOVODI d.o.o.
Cesta Ljubljanske brigade 11b
1000 Ljubljana

Datum: 3. 9. 2025

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila:

Implementacija, nadgradnje in vzdrževanje sistema SIEM ter izvajanje storitev VOC do 31. 12. 2029

po postopku s pogajanji z objavo

Številka javnega naročila: **P/JNMV/27/2025/TS-IKT**

September 2025

VSEBINA

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE 3
2. SPLOŠNO 3
3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB 6
4. POGOJI 6
5. OSTALO 12
PRILOGA 1 14
PRILOGA 2 15
PRILOGA 3 16
PRILOGA 4 17
PRILOGA 5 22
PRILOGA 6 23
PRILOGA 7 24
PRILOGA 8 25
PRILOGA 9 26
PRILOGA 10 27
PRILOGA 11 28
PRILOGA 12 29
PRILOGA 13 30
PRILOGA 14 31
PRILOGA 15 32
PRILOGA 16 33
PRILOGA 17 34
PRILOGA 18 35
PRILOGA 19 36
PRILOGA 20 37
PRILOGA 21 38
PRILOGA 22 39
PRILOGA 23 41
PRILOGA 24 42
PRILOGA 25 43

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3) družba PLINOVODI d.o.o. (v nadaljevanju naročnik) vabi prijavitelje, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji prijav podajo svojo pisno prijavo.

Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Prijavitelj je fizična ali pravna osebo ali skupina teh oseb, ki predloži prijavo.

Ponudnik je pravna ali fizična oseba ali skupina teh oseb, ki ji je bila priznana sposobnost in ji je bilo posredovano povabilo za oddajo ponudbe.

Izvajalec je pravna ali fizična oseba ali skupina teh oseb, ki z naročnikom sklene pogodbo o izvedbi naročila.

2. SPLOŠNO

2.1 Naročnik

Družba	PLINOVODI, Družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o.
Skrajšan naziv firme	PLINOVODI d.o.o.
Naslov družbe	Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
Matična številka podjetja	1954288000
ID številka za DDV	SI31378285

2.2 Podatki o prijavitelju (podatke vnese prijavitelj)

PODJETJE OZ. NAZIV PRIJAVITELJA:
Naslov:
Matična št.:
Identifikacijska št. za DDV:
Ali je prijavitelj mikro, malo ali srednje podjetje (MSP): DA NE
Številka transakcijskega računa; odprt pri (naziv banke):
Telefon:
E-mail:
Mobilni telefon:
Pooblaščena oseba za tolmačenje pogodbe in ponudbene dokumentacije:
Pooblaščena oseba za podpis pogodbe:

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

2.3 Predmet naročila:

Predmet naročila je implementacija, nadgradnje in vzdrževanje sistema SIEM ter izvajanje storitev VOC do 31. 12. 2029.

V sistem SIEM je povezanih več različnih virov namenskih informacijskih varnostnih rešitev, kjer se izvajajo nadaljnje analize varnostnih dogodkov. Z namenom zagotavljanja visoke stopnje informacijske varnosti je potrebno zagotoviti nemoteno delovanje sistema SIEM ter možnost implementacije novih virov v sistem SIEM in s tem stalnega izboljševanja zaznave morebitnih incidentov in s tem višanje stopnje informacijske varnosti ter tudi ustrezno aktivno postavitev sistema SIEM na sekundarni lokaciji naročnika. Glede na razvoj tehnologij in širjenja vpeljave umetno inteligenčnih modelov v koncepte kibernetske varnosti je potrebno v sistemu SIEM zagotoviti možnosti nadgradnje s sodobnimi modeli prepoznavanja korelacij med dogodki in alarmiranja.

V primeru informacijske nevarnosti je, v izogib škodljivim posledicam ali vsaj minimaliziranju škode, nujno potrebno varnostne grožnje čimprej zaznati in jih izolirati. Z namenom zmanjšanja posledic varnostnega incidenta in hitrega odkrivanja morebitnih varnostnih anomalij je poleg vzdrževanja delovanja sistema SIEM ključnega pomena stalno spremljanje delovanja tega sistema in posledično vseh povezanih varnostno informacijskih sistemov. Z namenom, da bo naročnik preko sistema SIEM lahko izvajal nadzor nad varnostno informacijskimi sistemi v režimu 24/7, bo s predmetnim naročilom zagotovljeno tudi izvajanje storitev VOC (varnostno operativni center kibernetske varnosti) ter s tem zagotovljeno stalno spremljanje in odziv na morebitne kibernetske incidente.

Naročilo je razdeljeno na pet (5) sestavov, pri čemer sestavi 1, 2 in 3 predstavljajo investicije v sistem SIEM od sklenitve pogodbe do 31. 12. 2029, sestav 4 predstavlja pomoč v primeru izrednih dogodkov s področja kibernetske varnosti, sestav 5 pa vzdrževanje sistema SIEM in izvedbo VOC storitev. Sestav 4 in 5 sta časovno opredeljena od 1. 1. 2026 od 31. 12. 2029.

Sestav 1: Nakup produkta in zagotavljanje delovanja do 31. 12. 2029

Prijavitelj mora zagotoviti vse potrebne licence za SIEM sistem v visoko razpoložljivem sistemu obratovanja. Lokacije obratovanja in virtualno infrastrukturo, kjer bodo nameščene SIEM instance, zagotovi naročnik znotraj svojega okolja. Prijavitelj mora zagotoviti:

- Vse licence, potrebne za 48 mesečno obratovanje sistema SIEM na primarni in sekundarni lokaciji in sicer od 1.1.2026 do 31.12.2029.
- Vzdrževanje in podporo s strani principala za obdobje 48 mesecev, kar obsega vse popravke, vsebinske in/ali funkcionalne posodobitve sistema.
- Testno delovanje sistema v roku 45 dni od podpisa pogodbe oziroma manj v primeru, da se naročnik in ponudnik tako dogovorita.

Sestav 2: Implementacija sistema in zagotovitev polnega delovanja na primarni in sekundarni lokaciji družbe

- Prijavitelj mora zagotoviti, da bo celotna SIEM infrastruktura funkcionalna in pripravljena za uporabo na primarni in sekundarni lokaciji v roku največ 45 dni od pričetka veljavnosti pogodbe oziroma manj v primeru, da se naročnik in ponudnik tako dogovorita.

Pri tem mora prijavitelj:

- Namestiti polno delujočo rešitev SIEM, skladno s specifikacijo v tehničnih specifikacijah. Namestitev mora biti izvedena v informacijsko okolje naročnika. Kot privzeto okolje naročnik predvideva virtualizacijsko okolje, znotraj katerega bodo zagotovljene potrebne kapacitete za ustrezno delovanje SIEM sistema v visoki razpoložljivosti in hrambo dnevniških zapisov za obdobje najmanj 6 mesecev.
- Po izpolnitvi naročnikovega pogoja – vzpostavitvi L2 transportne ravni med primarno in sekundarno lokacijo – mora prijavitelj vzpostaviti visoko razpoložljivo delovanje SIEM na sekundarni lokaciji.
- Izvesti vse storitve, kot so opisane v tehničnih specifikacijah.
- Izvesti izobraževanje naročnikovega kadra, kot je opisano v tehničnih specifikacijah.
- Zagotoviti vso potrebno projektno dokumentacijo, kot je opisano v tehničnih specifikacijah.

Sestav 3: Nadgradnje sistema SIEM

V sklopu nadgradenj sistema SIEM se bodo glede na potrebe in naročila s strani naročnika izvajale sistemske in vsebinske nadgradnje sistema, kot je to opredeljeno v tehničnih specifikacijah.

Sestav 4: Pomoč ob izrednih dogodkih s področja kibernetske varnosti

Prijavitelj mora imeti sposobnosti, znanja in kompetence zelo hitrega in učinkovitega odzivanja na varnostne grožnje, kot je to opredeljeno v tehničnih specifikacijah, in sicer v roku 2 ur od poziva naročnika.

Odziv na kritične incidente s svojo CSIRT ekipo (Cyber Security Incident Response Team)

Prijavitelj mora imeti sposobnost zelo hitrega in učinkovitega odzivanja na kritične varnostne incidente s svojo ekipo za odziv na incidente (CSIRT). Ekipa mora biti usposobljena za intervencijo v primeru aktivnega kibernetskega napada, za izvedbo forenzičnih preiskav in sanacijo, pri čemer mora imeti globoko strokovno znanje in izkušnje, kot je to opredeljeno v tehničnih specifikacijah.

Sestav 5: Vzdrževanje sistema SIEM in zagotavljanje VOC storitev

Prijavitelj mora zagotoviti, da bo celotna VOC infrastruktura funkcionalna in pripravljena na uporabo v roku največ 30 dni od pričetka veljavnosti pogodbe.
Pri tem mora:

- Zagotoviti vse storitve, potrebne za uspešno delovanje VOC, kot so opredeljene v tehničnih specifikacijah. Pred zaključkom del mora zagotoviti vso potrebno projektno in tehnično dokumentacijo, ki jo naročnik potrdi kot sprejemljivo.
- Ravni so lahko tudi med seboj povezane ali prilagojene na prijaviteljevo okolje, vendar pa morajo biti zagotovljeni vsi pogoji oz. storitve opisane v opisu obeh ravni.

Prijavitelj najmanj 1-krat mesečno organizira sestanek z naročnikom. Na sestanku se predstavijo ključne ugotovitve groženj preteklega meseca, predlogi za optimizacijo in ključne aktualne strateške grožnje v svetovnem merilu ter morebitna dovzetnost naročnika za predstavljene grožnje.

Prijavitelj mora zagotavljati odzivnost na ugotovljen varnostni dogodek ali naročnikovo prijavo in sicer v režimu 24 ur dnevno, vse dni v letu. Naročniku mora biti omogočen takojšen stik strokovnega kadra naročnika s strokovnim kadrom prijavitelja, ki izvaja storitve VOC. Ostali časi morajo biti skladni z dogovorom o ravni storitve.

Podroben tehnični opis sistema in podroben obseg zahtevanih storitev bo razviden iz tehničnih specifikacij (izjave o sprejemanju tehničnih specifikacij), ki jih bodo ponudniki prejeli v drugi fazi postopka.

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

Prijava mora biti veljavna 120 dni od dneva, ki je določen za predložitev prijav.

Prijaviteljev povprečni splošni letni promet za 3 poslovna leta (za leta 2022, 2023 in 2024) mora biti večji od 400.000,00 EUR.

2.4 Postopek naročanja: Naročnik bo izvedel javno naročanje po postopku s pogajanji z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3. V prvi fazi prijavitelji predložijo prijavo v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo po pregledu prijav na portalu javnih naročil objavil dokument »Odločitev o priznanju sposobnosti«, s katerim bo naročnik priznal sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo oddali dopustno prijavo (v skladu z 29. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-3), oziroma ne bo priznal sposobnosti prijaviteljem, ki ne bodo oddali dopustne prijave.

Po pravnomočnosti »Odločitve o priznanju sposobnosti« bo naročnik v drugi fazi prijavitelje, ki jim je bila priznana sposobnost, preko informacijskega sistema e-JN povabil k predložitvi obrazca ponudbe in izjave o sprejemanju tehničnih specifikacij. Prijavitelji bodo morali skladno s povabilom predložiti obrazec ponudbe in izjavo o sprejemanju tehničnih specifikacij. Naročnik bo po pregledu ponudbene dokumentacije ponudnike preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja. Natančen protokol pogajanj bo naročnik določil v povabilu k oddaji ponudbe. Ponudbena cena iz opravljenih pogajanj bo tako končna ponudbena cena, na podlagi katere bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika. Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb objavil dokument »Odločitev o oddaji naročila«.

2.5 Rok in način predložitve prijav/ponudb: Prijavitelji/ponudniki morajo prijave/ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 4 dokumenta *Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI* (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik prijavitelja/ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu prijavitelja/ponudnika oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik prijavitelja/ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do 6. 10. 2025 do 9. ure. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Prijavitelj/ponudnik lahko do roka za oddajo prijav/ponudb svojo prijavo/ponudbo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo/ponudbo umakne, se šteje, da prijava/ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo/ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta in vidna zadnja oddana prijava/ponudba. Po preteku roka za predložitev prijav prijave/ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje prijav bo dne 6. 10. 2025 ob 11. uri. Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

2.6 Prijavitelji lahko zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, vendar ne kasneje kot do 30. 9. 2025 do 9. ure. Naročnik bo v najkrajšem času, najkasneje pa do 2. 10. 2025 do 14. ure, preko portala javnih naročil objavil pisni odgovor. Naročnik bo odgovoril le na pravočasno predložena vprašanja.

Upoštevane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko portala javnih naročil. Prijavitelji ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Prijavitelji so sami odgovorni za spremljanje portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik načeloma izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3). Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena najnižja skupna vrednost.

4. POGOJI

Ta razpisna dokumentacija mora biti pravilno izpolnjena in dopolnjena z vsemi zahtevanimi dokumenti. Prijava mora vsebovati vsa našteta dokazila in dokumente.

4.1 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati zahtevane podatke na strani 3 te razpisne dokumentacije **(2.2 Podatki o prijavitelju** (podatke vnese prijavitelj)**)** in izpolnjevati vse zahteve na strani 4 **(2.3 Predmet javnega naročila)**.

4.2 Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, biti registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila ter mora pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. **(PRILOGA 1)**

Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje iz:
- prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- drugega odstavka 75. člena ZJN-3,
- četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- b točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja in izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi.

4.3 Prijavitelj mora v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

Naročnik je izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če prijavitelj predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. **(PRILOGA 2)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4.4 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, da pri naročniku ne bo delil sistemov ali opreme informacijske tehnologije in sistemov za varnostni dostop z nobenim delom vertikalno integriranega podjetja (Plinhold d.o.o. in Slovenski državni holding, d.d.) in pri naročniku ne bo uporabljal istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporablja vertikalno integrirano podjetje. **(PRILOGA 3)**

V kolikor prijavitelj zahtevanih pogojev iz te priloge zaradi same specifike predmeta naročila ne more izpolniti, namesto te izjave predloži podpisano izjavo z navedbo, katerega dela iz zahtevanih pogojev ne more izpolniti in razloge za to. Z izjavo se prijavitelj pod kazensko in materialno odgovornostjo zaveže, da pri naročniku ne bo uporabljal istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev oziroma istega kadra za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporabljata vertikalno integrirani podjetji.

4.5 Tehnični pogoji, kadrovski pogoji in reference:

4.5.1. Prijavitelj mora izpolniti in podpisati Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij. Naročnik bo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij podpisal s prijavitelji, katerim bo priznal sposobnost v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 4)**

4.5.2. Prijavitelj na projektu mora zagotoviti obravnavanje tajnih podatkov s stopnjo tajnosti INTERNO (RESTREINT UE/EU RESTRICTED, NATO RESTRICTED) v upravnem območju organizacije. V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora izpolniti pogoj vsak izmed partnerjev in podizvajalcev. **(PRILOGA 5)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4.5.3. Prijavitelj na projektu mora zagotoviti vsaj dva strokovnjaka, ki sta opravila osnovno usposabljanje s področja obravnavanja in varovanja tajnih podatkov in sta podala izjavo, da sta seznanjena s predpisi, ki urejajo varovanje tajnih podatkov INTERNO, RESTREINT UE/EU RESTRICTED, NATO RESTRICTED, in da se zavezujeta s tajnimi podatki ravnati v skladu s temi predpisi. V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora izpolniti pogoj vsak izmed partnerjev in podizvajalcev. **(PRILOGA 6)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.4. Prijavitelj mora imeti pridobljen veljavni certifikat ISO/IEC 27001 ali imeti vpeljan drugačen enakovreden sistem, s katerim dokazuje / izkazuje sposobnost varovanja informacij in ima vpeljan in certificiran proces upravljanja varovanja informacij. V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora izpolniti pogoj vsak izmed partnerjev in podizvajalcev. **(PRILOGA 7)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.5. Prijavitelj mora imeti pridobljen veljavni certifikat ISO 22301 ali imeti vpeljan drugačen enakovreden sistem, s katerim dokazuje / izkazuje sposobnost zagotavlja neprekinjenosti poslovanja za ponujeno operativno storitev. V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora izpolniti pogoj vsak izmed partnerjev in podizvajalcev. **(PRILOGA 8)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.6. Prijavitelj mora imeti za del lastne infrastrukture in / ali procesov, kjer bo hranil naročnikove osebne podatke pridobljen veljavni certifikat ISO/IEC 27018 Information technology — Security techniques — Code of practice for protection of personally identifiable information (PII) in public clouds acting as PII processors, ali imeti vpeljan drugačen enakovreden sistem, s katerim dokazuje / izkazuje primerno varovanje osebnih podatkov kot procesor operativne storitve VOC. V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora izpolniti pogoj vsak izmed partnerjev in podizvajalcev. **(PRILOGA 9)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.7. Prijavitelj mora za storitve kibernetske varnosti in odpornosti imeti v primeru kibernetskega napada na prijaviteljevo infrastrukturo in storitve zagotovljeno finančno stabilnost in dosegljivo zunanjo kompetenčno pomoč. Z namenom celovitega obvladovanja tveganj mora imeti prijavitelj sklenjeno ustrezno kibernetsko (cyber) zavarovanje in zavarovanje poklicne odgovornosti. S kibernetskim (Cyber) zavarovanjem mora imeti prijavitelj zagotovljeno, da:
  - mu v primeru incidenta zunanji svetovalci (npr. IT forenziki, pravniki) zagotavljajo takojšen odziv in pomoč,
  - je nadomeščena izguba podatkov, vključno s stroški obnove oz. nadomestila,
  - mu zavarovalnica pokrije izplačila v primeru hekerskega izsiljevanja. **(PRILOGA 10)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.8. Prijavitelj mora zagotavljati vse upravljane storitve znotraj lastnih poslovnih prostorov in z infrastrukturo, ki izpolnjujejo vse navedene zahteve:
  - Za potrebe varnih komunikacijskih povezav med izvajalcem in omrežjem naročnika mora prijavitelj zagotoviti namenske podatkovne povezave. Osnovne pogoje namenske podatkovne povezave predstavljajo naslednje zahteve:
    - Prijavitelj zagotavlja varno podatkovno povezavo med svojima lokacijama (primarno in rezervno), kjer izvaja storitve VOC.
  - Prijavitelj ima v okviru svojih poslovnih prostorov opredeljen najmanj en namenski prostor za izvajanje upravljanih storitev z najmanj naslednjimi varnostnimi mehanizmi:
    - upravno območje za obdelavo varnostno pomembnih informacij (stopnja INTERNO),
    - dvo-faktorska kontrola pristopa v prostore, kjer se izvaja operativna storitev,
    - video nadzor.
  - Prijaviteljeva infrastruktura izvedbe VOC je izvedena v visoki razpoložljivosti, pri čemer se:
    - primarni in sekundarni center nahajata v Republiki Sloveniji,

- sta oddaljena vsaj 50 km zračne razdalje,
- je v primeru izrednega dogodka zagotovljena operativna izvedba upravljanih storitev iz obeh lokacij. **(PRILOGA 11)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja in skenogram ustrezne dokumentacije o vsaj dveh lokacijah VOC, kar prijavitelju omogoča delovanje tudi v primeru odpovedi ene od dveh lokacij. Naročnik si pridržuje pravico ogleda primarnega in sekundarnega VOC. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.9. Podatkovni center, kjer so nameščeni strežniki in/ali gostujejo oziroma se izvajajo storitve, potrebne za izvedbo VOC, izpolnjuje najmanj zahteve:
- TIER-3 podatkovnega centra in
- je fizično porazdeljen na vsaj dveh lokacijah v Republiki Sloveniji z medsebojno oddaljenostjo vsaj 30 km zračne razdalje. Naročnik si pridržuje pravico ogleda primarnega in sekundarnega centra. **(PRILOGA 12)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.10. Prijavitelj mora zagotavljati upravljane storitve, skladno z navedenimi zahtevami in znotraj predloga dogovora o ravni storitve:
- Delovanje in razpoložljivost vseh v dokumentaciji navedenih storitev (razen kjer je to drugače opredeljeno) je naročniku na voljo v režimu 24 x 7 vse dni v letu, s stalno prisotnostjo strokovnjakov v namenskih prostorih prijavitelja, kjer se izvajajo storitve VOC.
- Prijavitelj lahko zagotavlja upravljane storitve v več-naročniški (multi-tenant) izvedbi. Prijavitelj mora zagotavljati zahteve GDPR za obdelavo osebnih podatkov, dodatno pa celovito ločevati:
  - vse uporabniško specifične podatke,
  - uporabniške vloge,
  - vsebinske domene in vire podatkov,
  - ločeno upravlja pravila in scenarije izvajanja (playbook). **(PRILOGA 13)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.11. Vsi kadri (tehniki in strokovnjaki VOC) morajo obvladati slovenski jezik na vseh treh ravneh sporazumevanja (slušno, govorno in pisno razumevanje). V kolikor kadri ne obvladajo slovenski jezik, mora izvajalec na svoje stroške zagotoviti uradnega tolmača z znanjem slovenskega jezika in slovenskega tehničnega izrazoslovja. V primeru, ko izvajalec zagotovi uradnega tolmača, mora imeti tudi tolmač v času izvajanja te pogodbe veljavno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov enake stopnje tajnosti, kot je zahtevano za izvajalca storitev, in biti razpoložljiv v skladu z dogovorom o ravni storitev, ki velja za kader, za katerega tolmači. **(PRILOGA 14)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. Naročnik si pridržuje pravico naknadno zahtevati seznam kadrov z navedbo kadra (tehnikov in strokovnjakov VOC) in državljanstva kadrov. V primeru, da imenovani kadri ne bi imeli slovenskega državljanstva, bo moral prijavitelj priložiti potrdilo certificirane ustanove, iz katerega bo razvidno doseganje stopnje znanja slovenskega jezika B2 po evropski jezikovni lestvici CEFR.

4.5.12. Prijavitelj mora zagotoviti najmanj naslednje strokovnjake z zahtevano kompetenco za tehnično podporo. Osebje tehnične podpore za predmetno področje mora skupaj izpolnjevati naslednje kompetence:
- ITIL-Osnovni (vsaj 2 osebi);
- ITIL V4 Managing Professional ali ITIL V4 Master ali drug enakovreden certifikat najvišje ravni primerljivega certifikata (vsaj 1 oseba);
- Operativna ekipa za izvajanje tehnične podpore (vsaj 3 osebe).

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko nudil storitve centra za tehnično podporo. **(PRILOGA 15)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja in
- izpolnjen seznam strokovnjakov z navedbo imena in priimka ter zahtevanih kompetenc za posameznega strokovnjaka.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.13. Prijavitelj mora zagotoviti najmanj naslednje strokovnjake z zahtevano kompetenco za upravljanje s sistemi SIEM. Prijavitelj ne bo upravljavec sistema SIEM s tehničnega stališča, pač pa bo z vsebinskega stališča moral

sodelovati z naročnikom in njegovimi partnerji. S tem namenom naročnik od prijavitelja zahteva kompetence za v naročnikovem IKT sistemu vpeljano orodje SIEM IBM Security QRadar. Izpolnjevanje zahteve prijavitelj izkazuje z najmanj naslednjimi kompetencami:

- IBM Certified Analyst - Security QRadar SIEM V7.5 ali drug enakovreden certifikat primerljive ravni (vsaj 1 oseba);
- IBM Certified Deployment Professional – Security QRadar SIEM V7.5, ali drug enakovreden certifikat primerljive ravni (vsaj 1 oseba).

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko sodeloval z naročnikom v vsebinskem delu upravljanja s sistemom SIEM. **(PRILOGA 16)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.14. Prijavitelj mora zagotoviti strokovnjake z zahtevano kompetenco za upravljanje varnostnih dogodkov. Prijavitelj mora zagotoviti vsaj pet (5) analitikov, ki operativno v režimu 24/7 izvajajo storitve VOC, od tega morajo biti naročniku stalno dodeljeni trije varnostni analitiki prve ravni (Tier-1). Prijavitelj izpolnjevanje zahtev dokazuje z navedenimi ali primerljivimi (vir npr. Sekcija za kibernetsko varnosti pri GZS: https://www.gzs.si/sekv/Certifikati) kompetencami kibernetske varnosti:

- Analitik kibernetske varnosti – osnovna raven; kot na primer: ISACA-Cybersecurity Fundamentals, CSX, CSX-F, CompTIA Cybersecurity Analyst CompTIACysa+, CompTIA Security+ ali drug enakovreden certifikat primerljive ravni - vsaj 3 osebe;
- Analitik kibernetske varnosti s poznavanjem orodja SIEM; kot na primer IBM Certified Analyst - Security QRadar SIEM V7.5 – vsaj 1 oseba;
- Analitik kibernetske varnosti – napredna raven; kot na primer: CompTIA Cybersecurity Analyst Professional - vsaj 1 oseba;
- Certificiran forenzik – osnovna raven; kot na primer GIAC Certified Forensic Analyst, GIAC Cyber Threat Intelligence, Network Forensic Analyst - vsaj 1 oseba.

Primerljive kompetence, ki so dopustne v predhodnih alinejah, pomenijo tehnološki certifikat vsaj enake ali višje ravni, kot je zahtevani certifikat, izdan s strani mednarodno akreditirane institucije.

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko zagotavljal upravljanje z varnostnimi dogodki (raven-1). **(PRILOGA 17)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.15. Prijavitelj mora zagotoviti strokovnjake z zahtevano kompetenco za upravljanje varnostnih incidentov. Prijavitelj zagotavlja vsaj dva (2) varnostna analitika napredne ravni (Tier-2), od katerih mora biti vsaj eden (1) usposobljen za obravnavo naprednih varnostnih groženj ali vodenje reševanja varnostnih incidentov in vsaj eden (1) usposobljen forenzični raziskovalec, kar prijavitelj dokazuje s kadrom, ki skupaj izpolnjuje naslednje kompetenčne zahteve, pri čemer mora en strokovnjak izpolnjevati vsaj eno kompetenčno zahtevo:

- GIAC Certified Forensic Examiner (GCFE),
- GIAC Certified Incident Handler (GCIH),
- GIAC Global Industrial Cyber Security Professional,
- GIAC Response and Industrial Defense.

Primerljive kompetence, ki so dopustne v vseh točkah, pomenijo tehnološki certifikat vsaj enake ali višje ravni, kot je zahtevani certifikat, izdan s strani mednarodno akreditirane institucije.

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko zagotavljal upravljanje z varnostnimi dogodki (raven-2). **(PRILOGA 18)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil..

4.5.16. Prijavitelj mora imeti sklenjena in veljavna pogodbena razmerja za orodja in sisteme, ki jih uporablja za izvajanje storitev VOC. Sposobnost zagotavljanja storitve VOC, prijavitelj dokazuje z izpolnjevanjem naslednje reference:

Prijavitelj operativno izvaja storitve VOC prve ravni (Tier-1), za gospodarsko družbo ali javno podjetje s sedežem v Republiki Sloveniji, kjer izvedba VOC izpolnjuje najmanj naslednje zahteve:

- Prijavitelj s stalno prisotnostjo VOC ekipe, 24/7 vse dni v letu, izvaja varnostno operativne storitve, ki obsegajo najmanj upravljanje varnostnih dogodkov s triažo in aktivni odziv na kibernetske incidente;
- V okolju SIEM, ki se nahaja na lokaciji in infrastrukturi naročnika, se izvaja zbiranje in korelacija dogodkov najmanj v obsegu 1.500 EPS (Events Per Second) in 15.000 FPM (Flows Per Minute) (oziroma enak obseg velikosti dnevnikov v GB);

- V okolju XDR / ATP obvladuje vsaj 300 končnih točk (odjemalcev, strežnikov);
- Je prijavitelj referenčni projekt izvedel oziroma zaključil oziroma ga izvaja zanesljivo in uspešno (dela so izvedena v skladu s pričakovanji naročnika referenčnega projekta glede obsega, kvalitete in pravočasnosti izvedbe del),
- Prijavitelj navedene storitve izvaja, skladno s pogodbeno dogovorjenim nivojem vzdrževanja, najmanj zadnjih 24 mesecev pred dnevom objave tega razpisa. **(PRILOGA 19)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.17. Prijavitelj mora imeti sklenjena in veljavna pogodbena razmerja za orodja in sisteme, ki jih uporablja za izvajanje storitev VOC. Sposobnost zagotavljanja storitve VOC, prijavitelj dokazuje z izpolnjevanjem naslednje reference:
- Prijavitelj s stalno prisotnostjo VOC ekipe, 24/7 vse dni v letu, izvaja varnostno operativne storitve, ki obsegajo najmanj upravljanje varnostnih dogodkov s triažo in aktivni odziv na kibernetske incidente;
- V okolju SIEM, ki se nahaja na lokaciji in infrastrukturi naročnika, se izvaja zbiranje in korelacija dogodkov najmanj v obsegu 1.500 EPS in 15.000 FPM dogodkov (oziroma enak obseg velikosti dnevnikov v GB);
- V okolju XDR / ATP obvladuje vsaj 100 končnih točk (odjemalcev, strežnikov);
- Je prijavitelj referenčni projekt izvedel oziroma zaključil oziroma ga izvaja zanesljivo in uspešno (dela so izvedena v skladu s pričakovanji naročnika referenčnega projekta glede obsega, kvalitete in pravočasnosti izvedbe del),
- Prijavitelj navedene storitve izvaja, skladno s pogodbeno dogovorjenim nivojem vzdrževanja, najmanj zadnjih 36 mesecev pred dnevom objave tega razpisa. **(PRILOGA 20)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.5.18. Prijavitelj mora imeti sklenjena in veljavna pogodbena razmerja za orodja in sisteme, ki jih uporablja za izvajanje storitev VOC. Sposobnost zagotavljanja storitve VOC, prijavitelj dokazuje z izpolnjevanjem naslednje reference:
- Prijavitelj s stalno prisotnostjo VOC ekipe, 24/7 vse dni v letu, izvaja varnostno operativne storitve, ki obsegajo najmanj upravljanje varnostnih dogodkov s triažo in aktivni odziv na kibernetske incidente;
- V okolju SIEM, ki se nahaja na lokaciji in infrastrukturi naročnika, se izvaja zbiranje in korelacija dogodkov najmanj v obsegu 1.500 EPS in 15.000 FPM dogodkov (oziroma enak obseg velikosti dnevnikov v GB);
- V okolju XDR / ATP obvladuje vsaj 500 končnih točk (odjemalcev, strežnikov);
- Je prijavitelj referenčni projekt izvedel oziroma zaključil oziroma ga izvaja zanesljivo in uspešno (dela so izvedena v skladu s pričakovanji naročnika referenčnega projekta glede obsega, kvalitete in pravočasnosti izvedbe del),
- Prijavitelj navedene storitve izvaja, skladno s pogodbeno dogovorjenim nivojem vzdrževanja, najmanj zadnjih 24 mesecev pred dnevom objave tega razpisa. **(PRILOGA 21)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja. V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom izjave strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

4.6 Prijavitelj lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Prijava s podizvajalci je prijava, pri kateri prijavitelj sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za izvajalca, ki bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna ponudba izbrana, izvajal storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Če bo prijavitelj za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije uporabil zmogljivosti podizvajalcev, mora v prijavi:

- navesti podizvajalce ter katere podizvajalčeve zmogljivosti bo uporabil prijavitelj za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer zaradi izvedbe varnostnega preverjanja najkasneje v petih dneh pred spremembo. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz vseh štirih alinej prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava prijavitelj/ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi računa s potrjeno začasno oz. končno situacijo s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu s potrjeno začasno oz. končno situacijo priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s potrjeno končno situacijo pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, v kolikor bo nastopal s podizvajalci. **(PRILOGA 22)**

Kadar namerava prijavitelj izvesti javno naročilo s podizvajalci, so podatki iz te točke obvezna sestavina pogodbe.

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 22, kot del razpisne dokumentacije.

4.7 V primeru, da skupina prijaviteljev predloži skupno prijavo, mora ta skupina izvajalcev predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila **(PRILOGA 23)**, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih partnerjev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del (vodilni partner). Vodilni partner mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju ter koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji, mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel vsak partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave/ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 23, kot del razpisne dokumentacije.

4.8 Prijavitelj mora predložiti podpisano izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 24)**

4.9 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati vzorec pogodbe. **(PRILOGA 25)**

Vsi zgoraj navedeni pogoji so obvezni, v kolikor prijavitelj enega ali več pogojev ne izpolni, so obvezni izločilni element.

5. OSTALO

5.1 Naročnik lahko do roka za oddajo prijav/ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje prijav/ponudb zavrne vse prijave/ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse prijave/ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike. Naročnik ustavi postopek oddaje javnega naročila ali zavrne vse prijave/ponudbe brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do ponudnikov. Stroški za pripravo in oddajo prijave/ponudbe bremenijo ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni obseg predvidenih storitev na razpoložljiva finančna sredstva.

5.2 Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.

5.3 Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve. Izbrani ponudnik bo tako pozvan k podpisu pogodbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

5.4 Druga določila razpisne dokumentacije so vsebovana v vzorcu pogodbe. S podpisom vzorca pogodbe prijavitelj izjavi, da se strinja z njenimi določili.

5.5 Prijava/ponudba mora biti oddana v slovenskem jeziku. V kolikor je kateri od dokumentov, predložen tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v tujem jeziku, lahko naročnik pozove prijavitelja/ponudnika, da predloži sodno overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če prijavitelj/ponudnik v postavljenem roku ne predloži sodno overjenega prevoda, naročnik prijavo/ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Tehnični podatki so lahko navedeni v angleškem jeziku. Celoten postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

5.6 Ponudbene vrednosti so fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.

5.7 Prijavitelji/ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Kot zaupne podatke lahko prijavitelj/ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti prijavitelja/ponudnika označeni kot poslovna skrivnost. Naročnik pa bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in zakona, ki ureja varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

5.8 Prijavitelj/ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi prijavitelj/ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

5.9 Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti prijavitelji/ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik v skladu z 89. členom ZJN-3 zahteva, da prijavitelji/ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od prijavitelja/ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove prijave/ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave/ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave/ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če prijavitelj/ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik prijavitelja/ponudnika izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Ponudnik ne sme spreminjati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Naročnik si pridružuje ob pisnem soglasju ponudnika pravico popravljanja računskih napak.

Vsak prijaviteljev/ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo prijav/ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove prijave/ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

5.10 Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca, obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

Pogodba preneha veljati tudi v primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

5.11 Pravno varstvo prijaviteljev/ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23, 131/23; v nadaljevanju: ZPVPJN). Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem prijav.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

5.12 Naročnik bo izvedel javno naročanje tako, da bo temeljilo na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med prijavitelji/ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave prijaviteljev/ponudnikov in sorazmernosti.

V Ljubljani, dne 3. 9. 2025

Naročnik
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor
Marjan Eberlinc

Član poslovodstva
mag. Matija Bitenc

Po pooblastilu
Pooblaščena oseba iz Pravne pisarne
Aleš Šuštar

E-žig ustvarjen za:
Aleš Šuštar
ales.sustar@plinovodi.si

Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom
Imetnik potrdila: mSign
Datum e-žiga: 04.09.2025
Potek veljavnosti potrdila: 04.04.2030

PRILOGA 1

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani oziroma izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju javnega naročila izpolnjevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Hkrati prilagamo izpolnjen ESPD obrazec. Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

V primeru, da gre za skupno prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 1 Razpisne dokumentacije ter predložen izpolnjeni obrazec ESPD za vsakega partnerja oziroma podizvajalca. ESPD obrazec je dostopen na spletni strani naročnika pod predmetno objavo javnega naročila.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 2

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PRIJAVITELJA

Prijavitelj mora predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
….			

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
…			

Izjavljamo, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s prijaviteljem, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
….			

V primeru, da gre za skupno prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 2 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri naročniku ne bomo delili sistemov ali opreme informacijske tehnologije in sistemov za varnostni dostop z nobenim delom vertikalno integriranega podjetja (Plinhold d.o.o. in Slovenski državni holding, d.d.) in pri naročniku ne bomo uporabljali istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporabljajo drugi deli vertikalno integriranega podjetja.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 4

Priloženo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij mora prijavitelj izpolniti ter podpisati. Naročnik bo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij podpisal s prijavitelji, katerim bo priznal sposobnost v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije.

POGODBA O ZAUPNOSTI IN NERAZKRITJU INFORMACIJ

Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij (»Pogodbo«) sklepata:

(1) Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

in

(2**) Družba: _____**

skupaj »pogodbeni stranki«.

Pogodbeni stranki sta lahko Prevzemnik ali Prenosnik, odvisno od tega kdo sprejema oziroma razkriva informacije.

1. člen
(uvodne ugotovitve)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da med pogodbenima strankama obstoji interes poslovnega sodelovanja za sklenitev pogodbe za izvedbo implementacije, nadgradenj in vzdrževanje sistema SIEM ter izvajanje storitev VOC;
- da tekom postopka javnega naročila, razgovorov in/ali tekom običajnega poslovnega sodelovanja med pogodbenima strankama lahko vsaka od strank razkrije ali pa so pri kakršnemkoli poslovnem sodelovanju nasprotni stranki razkrite določene informacije ali podatki, za katere se lahko meni, da so last prve stranke in/ali je njihova vsebina poslovno občutljive ali zaupne narave ali za katere veljavna zakonodaja določa, da so poslovno občutljive ali zaupne narave;
- podatki ali informacije so lahko kakršnakoli vsebina, ki se prenese v kakršnikoli komunikaciji in se uporablja kot enoten pojem za vse vsebine, ki so bila ali so predmet komunikacije.

2. člen
(predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je dogovor o nerazkrivanju in vzajemnem varovanju poslovno občutljivih ali zaupnih informacij, podatkov in skrivnosti nepooblaščenim osebam, kar vključuje nepooblaščene pravne in fizične osebe, ki delujejo v imenu Prevzemnika ter nimajo pooblastila oziroma ne sodelujejo pri obravnavanju informacij.

3. člen
(namen pogodbe)

Namen pogodbenih strank je preprečitev nastanka škode, ki bi Prenosniku lahko nastala v primeru razkritja podatkov iz te pogodbe nepooblaščenim osebam, ali preprečitev kršenja veljavne zakonodaje, ki preprečujejo razkritje poslovno občutljivih ali zaupnih informacij in podatkov.

4. člen
(Zaupne informacije)

Za Zaupne informacije štejejo vsakršni podatki ali informacije, za katere se lahko meni, da je njihova vsebina poslovno občutljive ali zaupne narave ali za katere veljavna zakonodaja določa, da so poslovno občutljive ali zaupne narave (kot npr., vendar ne omejeno: osebni podatki, tehnični podatki, osnutki, skice, slike, specifikacije, standardi, navodila za uporabo, konstrukcije, poročila, obrazci, procesi, seznami, patenti, , poslovne skrivnosti in poslovno občutljivi podatki, kot jih določa zakonodaja s področja varovanja poslovnih skrivnosti, gospodarskih družb in oskrbe s plini, odkritja, ideje, koncepti, znanja, tehnike, tržni načrti, cilji, računalniški programi, programska oprema, zbirka podatkov in dokumentacija programske opreme, podatki, ki vsebujejo informacije, znanje, podatke finančne ali tržne narave, ki se nanašajo na poslovanje in druge tehnične, finančne ali poslovne informacije Prenosnika, ki razkriva podatke, ali ki zadevajo sedanje ali bodoče medsebojno sodelovanje med Prenosnikom in Prevzemnikom), ki so med strankama posredovani v kakršnikoli obliki in načinu: ustno ali pisno: kodirano, grafično ali v drugi otipljivi obliki, vključno s kakršno koli elektronsko, magnetno ali optično obliko, materializirani v obliki dokumentov, programske opreme, promocijskega in predstavitvenega materiala, opreme ter pilotnih projektov in nematerializirani, ne glede na to ali so bili identificirani kot zaupni.

Določila te pogodbe veljajo tudi za Zaupne informacije, ki sta jih pogodbeni stranki pridobili pred dnem podpisa te pogodbe.

5. člen
(izjeme)

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se v smislu tega sporazuma kot Zaupne informacije ne štejejo naslednje informacije:

- splošno znana dejstva,
- podatki oziroma informacije, ki so (bile) v času razkritja bodisi javno dostopne bodisi jih je Prevzemnik pridobil na drugi pravno dopustni podlagi tako, da ni kršil določb te pogodbe,
- katere je Prevzemnik pridobil oziroma so mu razkrite s strani tretjih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je Prenosnik dal predhodno pisno soglasje glede njihove uporabe.

Prevzemnik lahko razkrije Zaupne informacije v primeru zakonsko določene obveznosti razkritja informacij (v skladu s kateremkoli zakonom, predpisom, sodno odločbo ali zahtevo kateregakoli organa s pooblastili za pridobitev informacij), pod pogojem, da je Prenosnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja in da takšna seznanitev ni v nasprotju z zakonom.

6. člen
(dolžnosti zavezane stranke)

Za potrebe ugotavljanja skupnega interesa v fazi predstavitve možnosti poslovnega sodelovanja, pogajanj in izvajanja sklenjenih pogodb in drugih sporazumov ter ostalega poslovnega sodelovanja, bo Prenosnik Prevzemniku razkril Zaupne informacije, ki so po svoji naravi poslovno občutljivi podatki ali poslovna skrivnost Prenosnika ali pa so drugače opredeljeni kot zaupni podatki in so v posesti ali pod nadzorom Prenosnika.

Prevzemnik se zavezuje v času trajanja postopka javnega naročila oziroma poslovnega sodelovanja v zvezi z implementacijo, nadgradnjo in vzdrževanjem sistema SIEM ter izvajanje storitev VOC ter še sedem let po zaključku postopka javnega naročila oziroma koncu poslovnega sodelovanja ohraniti zaupnost Zaupnih informacij, ki jih bo dobil od Prenosnika, in se zavezuje, da jih ne bo razkril nepooblaščeni osebi in jih ne bo uporabil na noben način, razen kot je dogovorjeno s to pogodbo, ter jih bo zaščitil najmanj s takšno stopnjo skrbnosti, kot jo uporablja za lastne zaupne informacije, ki so podobne narave, kot s to pogodbo določeni Zaupne informacije.

Prevzemnik se zaveže Zaupne informacije, ki jih pridobi na podlagi predmetne pogodbe, varovati kot dober gospodarstvenik. Podatke, ki so predmet varstva, Prevzemnik ne sme brez predhodnega pisnega soglasja Prenosnika razkriti nepooblaščenim osebam.

Razkritje informacij pomeni vsak prenos, distribucijo oziroma objavo ali napraviti javno ter vsako drugo obliko prenosa Zaupnih informacij, ki so predmet te pogodbe nepooblaščeni/m osebi/am.

7.člen
(omejitev dostopa zaupnih informacij tretjim osebam)

Prenosnik bo omejil dostop do Zaupnih informacij:

- zgolj na zaposlene, ki jih morajo zaradi svojega dela poznati in so hkrati seznanjeni z vsebino te pogodbe ter so obvezani ravnati v skladu z njenimi določili, v skladu s posebno pogodbo, osebno pisno izjavo, internimi pravilniki delodajalca ali drugimi primernimi metodami, in Informacije ne bodo razkril kateri koli tretji osebi;
- zgolj na podizvajalce, svetovalce, agente in podobne osebe, ki jih zaradi svojega dela morajo nujno poznati ali jih prejeti, in jih ne bo razkril, ne da bi in dokler ne bo s takšno osebo ali osebami imel veljavno sklenjeno ustrezno pogodbo o zaupnosti informacij, ki določa vsebinsko in procesno enake pogoje, kot so vsebovani v tej pogodbi;
- druge osebe, za katere je tako izrecno predhodno pisno dogovorjeno med pogodbenima strankama.

Zgoraj navedeni zaposleni pri zavezani stranki, pogodbeni sodelavci ali druge osebe, za katere je tako izrecno dogovorjeno, so dolžni varovati zaupnost informacij. Pred razkritjem Zaupnih informacij nasprotne stranke tem osebam mora zavezana stranka s temi osebami skleniti pisne sporazume o nerazkritju informacij, ki bodo varovali Zaupne informacije vsaj tako, kot jih varuje ta pogodba. Zavezana stranka mora preprečiti tretjim osebam, pogodbenim sodelavcem oziroma lastnim zaposlenim kakršnokoli uporabo, razkrivanje, kopiranje ali kakršnokoli drugačno razmnoževanje ali objavljanje zaupnih informacij.

Družba: _____ se zavezuje, da bo pred pričetkom izvajanja storitev, pogodbeniku posredovala seznam vseh oseb, ki bodo storitev izvajale in tako pridobivale ter uporabljale Zaupne informacije, ter se zavezuje, da bo vse te osebe seznanila z zavezami iz te pogodbe in jih o njih poučila.

8. člen
(obvestitev Prenosnika)

Prevzemnik bo takoj obvestil Prenosnika o morebitnem primeru, da je nepooblaščena oseba pridobila Zaupne informacije in bo po svojih najboljših močeh sodeloval s Prenosnikom pri uveljavljanju pravic proti nepooblaščeni osebi.

9. člen
(zakonska razkritev)

Prevzemnik bo takoj informativno in v naprej obvestil Prenosnika v primeru, če bi Prevzemnik lahko bil prisiljen razkriti ali bi zaradi prisilnih ukrepov, odredbe sodišča, zahtev zakonodaje, pravnih, administrativnih ali državnih uredb ali drugače predpisanih postopkov moral razkriti katerokoli Informacijo, posredovano s strani Prenosnika, tako da lahko Prenosnik uveljavlja vsa veljavna pravna sredstva za zaščito informacij, ki jih je na kakršenkoli način posredoval ali dal v vednost Prevzemniku. Prevzemnik se obvezuje sodelovati s Prenosnikom v zvezi z uveljavljanje zakonitih sredstev za zaščito informacij ali drugega sredstva, ki bi ga Prenosnik lahko zahteval.

10. člen
(uporaba zaupnih informacij)

Zaupne informacije se lahko uporabljajo samo za namene in v obsegu poslovnega sodelovanja, na podlagi katerega je bila sklenjena ta pogodba.

Prevzemnik informacij ne bo kopiral ali drugače razmnoževal ali zavedno omogočil njihovo kopiranje ali drugačno razmnoževanje ali jih napravil dostopne osebam, ki nimajo ustrezne podlage ali upravičenja, da pridobijo ali izvedo za take informacije, brez Prenosnikove vnaprejšnje pisne odobritve.

11. člen
(last zaupnih informacij)

Vse Zaupne informacije, ki jih Prenosnik posreduje Prevzemniku, bodisi v celoti ali samo delno, ostanejo v lasti Prenosnika.

Vse pravice na Zaupnih informacijah, ki so predmet te pogodbe, ostanejo izključno Prenosniku. Nobena določba te pogodbe ne pomeni dovoljenja ali avtorske pravice ali podelitve pravic uporabe oz. licence in drugih pravic Prevzemniku iz podatkov, na podatkih ali na podlagi podatkov.

Prevzemnik se zavezuje, da ne bo izpodbijal lastništva ali drugih pravic nad Zaupnimi informacijami Prenosnika.

12. člen
(obveznost varovanja informacij)

Obveznost varovanja Zaupnih informacij ostane v veljavi še sedem let po zaključku postopka javnega naročila oziroma po koncu poslovnega sodelovanja v zvezi z implementacijo, nadgradnjo in vzdrževanjem sistema SIEM ter izvajanje storitev VOC.

Po zaključku postopka javnega naročila oziroma ob prenehanju pogodbe za izvedbo javnega naročila mora Prevzemnik na Prenosnikovo pisno zahtevo nemudoma vrniti oziroma predati katero koli in vsako Zaupno informacijo skupaj z vsemi kopijami, variacijami ali izpeljankami, odobrenimi ali neodobrenimi s strani Prenosnika, in/ali dostaviti pisno zagotovilo zastopnika družbe, ki je za zastopanje vpisan v sodnem registru, da so uničeni vsi zaznamki, opombe, analize, poročila, vrednotenja in preračunavanja ali drugi dokumenti ali podatki izdelani, razviti, spremenjeni ali drugače ustvarjeni s strani Prevzemnika ali na zahtevo Prevzemnika in ki vsebujejo zaupne informacije ali izhajajo iz njih.

13. člen
(dolžnost varovanja in vrnitve Zaupnih informacij)

Družba: _____ v skladu s to pogodbo zagotavlja, da ima vzpostavljene vse varnostne ukrepe in mehanizme (na sodobnem nivoju stanja tehnike – best available technology – kratica BAT) za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje Zaupnih informacij, s katerimi zagotavlja sodobno in zanesljivo stopnjo zaščite podatkov in informacij.

Dolžnost varovanja Zaupnih informacij ne preneha tudi v primeru, da od poslovnega sodelovanja v okviru javnega naročila odstopi katera koli pogodbena stranka iz kakršnegakoli razloga.

V primeru prenehanja poslovnega sodelovanja je Prevzemnik po pozivu druge pogodbene stranke dolžan vrniti drugi pogodbeni stranki vso materializirano dokumentacijo, v roku desetih dni od prejema pisne zahteve Prenosnika ali uničiti vse Zaupne informacije in nasprotni stranki izročiti certifikat o uničenju zaupnih informacij.

Na Prenosnikovo pisno zahtevo bo Prevzemnik nemudoma vrnil katero koli in vsako Zaupno informacijo skupaj z vsemi kopijami, variacijami ali izpeljankami, odobrenimi ali ne odobrenimi s strani Prenosnika, in/ali dostavil pisno zagotovilo zastopnika družbe, ki je za zastopanje vpisan v sodnem registru, da so uničeni vsi zaznamki, opombe, analize, poročila, vrednotenja in preračunavanja ali drugi dokumenti ali podatki izdelani, razviti, spremenjeni ali drugače ustvarjeni s strani Prevzemnika ali na zahtevo Prevzemnika, in ki vsebujejo Zaupne informacije ali izhajajo iz njih.

14.člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da sklenitev te pogodbe ne obvezuje katere koli pogodbene stranke k nadaljnjim pogovorom, nadaljnjim pogajanjem oz. k sklepanju kakršnega koli poslovnega dogovora.

Nadalje se pogodbeni stranki strinjata, da sklenitev te pogodbe ne vzpostavlja nobenih obveznosti, razen obveznosti, ki eksplicitno izhajajo iz te pogodbe. Obveznosti iz te pogodbe bodo veljale tudi za pravne naslednike pogodbenih strank.

V primerih, ki jih ne urejajo predhodne določbe ali zgornji odstavek, pravice, interesi in obveze obeh strank ne bodo dodeljene ali prenesene na tretjega, v celoti ali deloma, brez vnaprejšnje pisne odobritve druge stranke.

15. člen

Noben neuspeh, neizpolnitev ali zamuda pri izvrševanju katerekoli pravice Prenosnika iz te pogodbe ne more učinkovati kot odpoved Prenosnika katerikoli od teh pravic, niti ne pomeni, da se Prenosnik odpoveduje katerikoli od teh pravic. Takšne razmere ne dajejo Prevzemniku pravice, da obveznosti in pogojev, določenih s to pogodbo, ne izpolnjuje.

16.člen
(pogodbena kazen)

Prevzemnik se zaveda, da bi kršitev določb te pogodbe pomenila nepopravljivo škodo Prenosniku. Zato ima Prenosnik v primeru kršitev pravico uveljavljati sodno varstvo, s katerim od Prevzemnika zahteva, naj takoj preneha z potencialnimi in dejanskimi kršitvami te pogodbe oziroma odškodnino.

Poleg tega je Prevzemnik v primeru kršitve določb te pogodbe dolžan plačati Prenosniku 5.000,00 EUR pogodbene kazni in plačati odškodnino za vsako materialno in nematerialno škodo, ki nastane zaradi njegovega prepovedanega ravnanja in povrniti vse neupravičeno pridobljene koristi.

Prevzemnik s podpisom te pogodbe tudi priznava, da je seznanjen z načini in standardi varovanja zaupnih podatkov in da se je seznanjen, da ima kakršnokoli ravnanje v nasprotju z določili te pogodbe za posledico lahko kazensko odgovornost kršitelja.

17. člen
(končne določbe)

V primeru, da so katere od določb te pogodbe v nasprotju z vsakokrat veljavnimi predpisi, se te določbe ločijo od tega dogovora in postanejo neveljavne. Preostale določbe so veljavne in obvezujoče. Neveljavne oz. neizvršljive določbe bosta stranki razlagali tako, da se bo varovala zaupnost Zaupnih podatkov. Katerakoli stranka pogodbe je dolžna drugo stranko pogodbe v takem primeru obvestiti in zahtevati soglasje za razkritje takega podatka ali pa jih obvestiti o razkritju na podlagi zahteve pristojnega organa.

Kakršna koli sprememba te pogodbe je veljavna le, če je napisana v obliki aneksa in je podpisana s strani obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta eventualne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ne bi bila mogoča, pogodbeni stranki dogovorita krajevno pristojnost Okrožnega sodišča v Ljubljani in uporabo prava Republike Slovenije.

18. člen
(začetek veljavnosti in trajanje pogodbe)

Pogodba je sklenjena v elektronski obliki in jo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank digitalno podpišejo. Elektronska verzija pogodbe ima veljavnost izvirnika. V primeru podpisa pogodbe v pisni obliki je pogodba napisana v dveh enakih izvodih, ki imata veljavnost izvirnika. V tem primeru vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod pogodbe.

Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišejo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank, ter velja do 31. 12. 2036.

V _____, dne _____

Družba:
_____

Direktor:
_____

V Ljubljani, dne _____

Družba:
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor:
Marjan Eberlinc

Član poslovodstva:
mag. Matija Bitenc

PRILOGA 5

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo zagotovili obravnavanje tajnih podatkov s stopnjo tajnosti INTERNO (RESTREINT UE/EU RESTRICTED, NATO RESTRICTED) v upravnem območju organizacije.

V primeru, da gre za skupno prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 5 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 6

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo zagotovili vsaj dva strokovnjaka, ki sta opravila osnovno usposabljanje s področja obravnavanja in varovanja tajnih podatkov in sta podala izjavo, da sta seznanjena s predpisi, ki urejajo varovanje tajnih podatkov INTERNO, RESTREINT UE/EU RESTRICTED, NATO RESTRICTED, in da se zavezujeta s tajnimi podatki ravnati v skladu s temi predpisi.

V primeru, da gre za skupno prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 6 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 7

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo pridobljen veljavni certifikat ISO/IEC 27001 ali vpeljan drugačen enakovreden sistem, s katerim dokazujemo / izkazujemo sposobnost varovanja informacij in imamo vpeljan in certificiran proces upravljanja varovanja informacij.

V primeru, da gre za skupno prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 7 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 8

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo pridobljen veljavni certifikat ISO 22301 ali vpeljan drugačen enakovreden sistem, s katerim dokazujemo / izkazujemo sposobnost zagotavlja neprekinjenosti poslovanja za ponujeno operativno storitev.

V primeru, da gre za skupno prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 8 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 9

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo za del lastne infrastrukture in / ali procesov, kjer bomo hranili naročnikove osebne podatke pridobljen veljavni certifikat ISO/IEC 27018 Information technology — Security techniques — Code of practice for protection of personally identifiable information (PII) in public clouds acting as PII processors, ali imamo vpeljan drugačen enakovreden sistem, s katerim dokazujemo / izkazujemo primerno varovanje osebnih podatkov kot procesor operativne storitve VOC.

V primeru, da gre za skupno prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 9 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 10

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo za storitve kibernetske varnosti in odpornosti v primeru kibernetskega napada na prijaviteljevo infrastrukturo in storitve zgotovljeno finančno stabilnost in dosegljivo zunanjo kompetenčno pomoč. Z namenom celovitega obvladovanja tveganj imamo sklenjeno ustrezno kibernetsko (cyber) zavarovanje in zavarovanje poklicne odgovornosti.

S kibernetskim (Cyber) zavarovanjem imamo zagotovljeno, da:

- v primeru incidenta zunanji svetovalci (npr. IT forenziki, pravniki) zagotavljajo takojšen odziv in pomoč,
- je nadomeščena izguba podatkov, vključno s stroški obnove oz. nadomestila,
- zavarovalnica pokrije izplačila v primeru hekerskega izsiljevanja.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 11

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zagotavljamo vse upravljane storitve znotraj lastnih poslovnih prostorov in z infrastrukturo, ki izpolnjujejo vse navedene zahteve:

- Za potrebe varnih komunikacijskih povezav med izvajalcem in omrežjem naročnika zagotavljamo namenske podatkovne povezave. Osnovne pogoje namenske podatkovne povezave predstavljajo naslednje zahteve:
  - Zagotavljamo varno podatkovno povezavo med svojima lokacijama (primarno in rezervno), kjer izvajamo storitve VOC.
- V okviru svojih poslovnih prostorov imamo opredeljen najmanj en namenski prostor za izvajanje upravljanih storitev z najmanj naslednjimi varnostnimi mehanizmi:
  - upravno območje za obdelavo varnostno pomembnih informacij (stopnja INTERNO),
  - dvo-faktorska kontrola pristopa v prostore, kjer se izvaja operativna storitev,
  - video nadzor.
- Infrastruktura izvedbe VOC je izvedena v visoki razpoložljivosti, pri čemer se:
  - primarni in sekundarni center nahajata v Republiki Sloveniji,
  - sta oddaljena vsaj 50 km zračne razdalje,
  - je v primeru izrednega dogodka zagotovljena operativna izvedba upravljanih storitev iz obeh lokacij.

Hkrati prilagamo skenogram ustrezne dokumentacije o vsaj dveh lokacijah VOC, kar nam omogoča delovanje tudi v primeru odpovedi ene od dveh lokacij.

Naročnik si pridržuje pravico ogleda primarnega in sekundarnega VOC.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 12

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da podatkovni center, kjer so nameščeni strežniki in/ali gostujejo oziroma se izvajajo storitve, potrebne za izvedbo VOC, izpolnjuje najmanj zahteve:

- TIER-3 podatkovnega centra in
- je fizično porazdeljen na vsaj dveh lokacijah v Republiki Sloveniji z medsebojno oddaljenostjo vsaj 30 km zračne razdalje.

Naročnik si pridržuje pravico ogleda primarnega in sekundarnega centra.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 13

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zagotavljamo upravljane storitve, skladno z navedenimi zahtevami in znotraj predloga dogovora o ravni storitve:

- Delovanje in razpoložljivost vseh v dokumentaciji navedenih storitev (razen kjer je to drugače opredeljeno) je naročniku na voljo v režimu 24 x 7 vse dni v letu, s stalno prisotnostjo strokovnjakov v naših namenskih prostorih, kjer se izvajajo storitve VOC.
- Upravljane storitve lahko zagotavljamo v več-naročniški (multi-tenant) izvedbi. Zagotavljamo zahteve GDPR za obdelavo osebnih podatkov, dodatno pa celovito ločujemo:
    - vse uporabniško specifične podatke,
    - uporabniške vloge,
    - vsebinske domene in vire podatkov,
    - ločeno upravljamo pravila in scenarije izvajanja (playbook).

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 14

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da vsi kadri (tehniki in strokovnjaki VOC) obvladajo slovenski jezik na vseh treh ravneh sporazumevanja (slušno, govorno in pisno razumevanje).

V kolikor kadri ne obvladajo slovenski jezik, bomo na svoje stroške zagotovili uradnega tolmača z znanjem slovenskega jezika in slovenskega tehničnega izrazoslovja. V primeru, ko bomo zagotovili uradnega tolmača, bo imel tudi tolmač v času izvajanja pogodbe veljavno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov enake stopnje tajnosti, kot je zahtevano za izvajalca storitev, in bo razpoložljiv v skladu z dogovorom o ravni storitev, ki velja za kader, za katerega tolmači.

Naročnik si pridržuje pravico naknadno zahtevati seznam kadrov z navedbo kadra (tehnikov in strokovnjakov VOC) in državljanstva kadrov. V primeru, da imenovani kadri ne bi imeli slovenskega državljanstva, bo moral prijavitelj priložiti potrdilo certificirane ustanove, iz katerega bo razvidno doseganje stopnje znanja slovenskega jezika B2 po evropski jezikovni lestvici CEFR.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 15

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zagotavljamo najmanj spodaj navedene strokovnjake z zahtevano kompetenco za tehnično podporo. Osebje tehnične podpore za predmetno področje skupaj izpolnjuje naslednje kompetence:

- ITIL - Osnovni (vsaj 2 osebi);
- ITIL V4 Managing Professional ali ITIL V4 Master ali drug enakovreden certifikat najvišje ravni primerljivega certifikata (vsaj 1 oseba);
- Operativna ekipa za izvajanje tehnične podpore (vsaj 3 osebe);

Prijavitelj mora izpolniti naslednji seznam strokovnjakov (oseb) z navedbo kompetenc za posameznega strokovnjaka:

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka (osebe)	Kompetenca strokovnjaka (osebe)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko nudil storitve centra za tehnično podporo.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 16

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zagotavljamo najmanj spodaj navedene strokovnjake z zahtevano kompetenco za upravljanje s sistemi SIEM. Osebje tehnične podpore za predmetno področje skupaj izpolnjuje naslednje kompetence:

- IBM Certified Analyst - Security QRadar SIEM V7.5 ali drug enakovreden certifikat primerljive ravni (vsaj 1 oseba);
- IBM Certified Deployment Professional – Security QRadar SIEM V7.5, ali drug enakovreden certifikat primerljive ravni (vsaj 1 oseba).

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko sodeloval z naročnikom v vsebinskem delu upravljanja s sistemom SIEM.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 17

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zagotavljamo vsaj pet (5) analitikov, ki operativno v režimu 24/7 izvajajo storitve VOC, od tega bodo naročniku stalno dodeljeni trije varnostni analitiki prve ravni (Tier-1). Izpolnjevanje zahtev dokazujemo z navedenimi ali primerljivimi (vir npr. Sekcija za kibernetsko varnosti pri GZS: https://www.gzs.si/sekv/Certifikati) kompetencami kibernetske varnosti:

- Analitik kibernetske varnosti – osnovna raven; kot na primer: ISACA-Cybersecurity Fundamentals, CSX, CSX-F, CompTIA Cybersecurity Analyst CompTIACysa+, CompTIA Security+ ali drug enakovreden certifikat primerljive ravni - vsaj 3 osebe;
- Analitik kibernetske varnosti s poznavanjem orodja SIEM; kot na primer IBM Certified Analyst - Security QRadar SIEM V7.5 – vsaj 1 oseba;
- Analitik kibernetske varnosti – napredna raven; kot na primer: CompTIA Cybersecurity Analyst Professional - vsaj 1 oseba;
- Certificiran forenzik – osnovna raven; kot na primer GIAC Certified Forensic Analyst, GIAC Cyber Threat Intelligence, Network Forensic Analyst - vsaj 1 oseba.

Primerljive kompetence, ki so dopustne v predhodnih alinejah, pomenijo tehnološki certifikat vsaj enake ali višje ravni, kot je zahtevani certifikat, izdan s strani mednarodno akreditirane institucije.

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko zagotavljal upravljanje z varnostnimi dogodki (raven-1).

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 18

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zagotavljamo vsaj dva (2) varnostna analitika napredne ravni (Tier-2), od katerih bo vsaj eden (1) usposobljen za obravnavo naprednih varnostnih groženj ali vodenje reševanja varnostnih incidentov in vsaj eden (1) usposobljen forenzični raziskovalec, kar dokazujemo s kadrom, ki skupaj izpolnjuje naslednje kompetenčne zahteve, pri čemer mora en strokovnjak izpolnjevati vsaj eno kompetenčno zahtevo:

- GIAC Certified Forensic Examiner (GCFE);
- GIAC Certified Incident Handler (GCIH);
- GIAC Global Industrial Cyber Security Professional;
- GIAC Response and Industrial Defense.

Primerljive kompetence, ki so dopustne v vseh točkah, pomenijo tehnološki certifikat vsaj enake ali višje ravni, kot je zahtevani certifikat, izdan s strani mednarodno akreditirane institucije.

V primeru skupne prijave in/ali prijave s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati gospodarski subjekt, ki bo dejansko zagotavljal upravljanje z varnostnimi dogodki (raven-2).

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 19

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo sklenjena in veljavna pogodbena razmerja za orodja in sisteme, ki jih uporabljamo za izvajanje storitev VOC. Sposobnost zagotavljanja storitve VOC dokazujemo z izpolnjevanjem naslednje reference:

Operativno izvajamo storitve VOC prve ravni (Tier-1), za gospodarsko ali javno družbo s sedežem v Republiki Sloveniji, kjer izvedba VOC izpolnjuje najmanj naslednje zahteve:

- S stalno prisotnostjo VOC ekipe, 24/7 vse dni v letu, izvajamo varnostno operativne storitve, ki obsegajo najmanj upravljanje varnostnih dogodkov s triažo in aktivni odziv na kibernetske incidente;
- V okolju SIEM, ki se nahaja na lokaciji in infrastrukturi naročnika, izvajamo zbiranje in korelacijo dogodkov najmanj v obsegu 1.500 EPS (Events Per Second) in 15.000 FPM (Flows Per Minute) (oziroma enak obseg velikosti dnevnikov v GB);
- V okolju XDR / ATP obvladujemo vsaj 300 končnih točk (odjemalcev, strežnikov);
- Smo referenčni projekt izvedli oziroma zaključili oziroma ga izvajamo zanesljivo in uspešno (dela so izvedena v skladu s pričakovanji naročnika referenčnega projekta glede obsega, kvalitete in pravočasnosti izvedbe del),
- Navedene storitve smo izvedli oziroma zaključili oziroma izvajamo, skladno s pogodbeno dogovorjenim nivojem vzdrževanja, najmanj zadnjih 24 mesecev pred dnevom objave tega razpisa.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 20

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo sklenjena in veljavna pogodbena razmerja za orodja in sisteme, ki jih uporabljamo za izvajanje storitev VOC. Sposobnost zagotavljanja storitve VOC dokazujemo z izpolnjevanjem naslednjih referenc:

- S stalno prisotnostjo VOC ekipe, 24/7 vse dni v letu, izvajamo varnostno operativne storitve, ki obsegajo najmanj upravljanje varnostnih dogodkov s triažo in aktivni odziv na kibernetske incidente;
- V okolju SIEM, ki se nahaja na lokaciji in infrastrukturi naročnika, izvajamo zbiranje in korelacijo dogodkov najmanj v obsegu 1.500 EPS (Events Per Second) in 15.000 FPM (Flows Per Minute) (oziroma enak obseg velikosti dnevnikov v GB);
- V okolju XDR / ATP obvladujemo vsaj 100 končnih točk (odjemalcev, strežnikov);
- Smo referenčni projekt izvedli oziroma zaključili oziroma ga izvajamo zanesljivo in uspešno (dela so izvedena v skladu s pričakovanji naročnika referenčnega projekta glede obsega, kvalitete in pravočasnosti izvedbe del),
- Navedene storitve smo izvedli oziroma zaključili oziroma izvajamo, skladno s pogodbeno dogovorjenim nivojem vzdrževanja, najmanj zadnjih 36 mesecev pred dnevom objave tega razpisa.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 21

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo sklenjena in veljavna pogodbena razmerja za orodja in sisteme, ki jih uporabljamo za izvajanje storitev VOC. Sposobnost zagotavljanja storitve VOC dokazujemo z izpolnjevanjem naslednjih referenc:

- S stalno prisotnostjo VOC ekipe, 24/7 vse dni v letu, izvajamo varnostno operativne storitve, ki obsegajo najmanj upravljanje varnostnih dogodkov s triažo in aktivni odziv na kibernetske incidente;
- V okolju SIEM, ki se nahaja na lokaciji in infrastrukturi naročnika, izvajamo zbiranje in korelacijo dogodkov najmanj v obsegu 1.500 EPS (Events Per Second) in 15.000 FPM (Flows Per Minute) (oziroma enak obseg velikosti dnevnikov v GB);
- V okolju XDR / ATP obvladujemo vsaj 500 končnih točk (odjemalcev, strežnikov);
- Smo referenčni projekt izvedli oziroma zaključili oziroma ga izvajamo zanesljivo in uspešno (dela so izvedena v skladu s pričakovanji naročnika referenčnega projekta glede obsega, kvalitete in pravočasnosti izvedbe del),
- Navedene storitve smo izvedli oziroma zaključili oziroma izvajamo, skladno s pogodbeno dogovorjenim nivojem vzdrževanja, najmanj zadnjih 24 mesecev pred dnevom objave tega razpisa.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 22

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Če bo prijavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi (glej naslednjo stran):
• navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
• navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
• priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
• predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če bo javno naročilo izvedeno s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestili o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslali informacije o novih podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh pred spremembo ter pridobitvijo soglasja naročnika. V primeru vključitve novih podizvajalcev bomo skupaj z obvestilom posredovali tudi podatke in dokumente iz vseh štirih alinej prejšnjega odstavka.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila računa s potrjeno končno situacijo poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:
• bomo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi računa s potrjeno začasno oz. končno situacijo z naše strani neposredno plačuje podizvajalcu,
• bo podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto nas poravna podizvajalčevo terjatev do nas,
• bomo svojemu računu s potrjeno začasno oz. končno situacijo priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 22, kot del razpisne dokumentacije.*

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

Prijavitelj mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi bo nastopal in izpolniti vse zahtevane podatke:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Tel	
E-pošta	
Zakoniti zastopnik	
TRR	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (**ustrezno obkroži**)	**DA** **NE**
Obseg in podroben opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec	

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

V _____, dne _____ **_____**
(podpis podizvajalca)

PRILOGA 23

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru skupne prijave/ponudbe mora skupina prijaviteljev predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih prijaviteljev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del (vodilni partner). Vodilni partner mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju ter koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji, mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 23, kot del razpisne dokumentacije.*

V _____, dne _____ **_____**

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 24

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da z oddajo prijave potrjujemo:
- da v celoti sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- da smo ob izdelavi prijave pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanega javnega naročila;
- da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da smo ob pripravi prijave upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo seznanjeni in v celoti sprejemamo, da bo naročnik na podlagi prvega odstavka člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja izključil prijavitelja in/ali partnerja, če se izkaže, da je ta:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako kot v zgornjih alinejah prejšnjega odstavka velja to tudi za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje prijavitelj, če je vrednost njegovih storitev oz. dobav predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis prijavitelja)

PRILOGA 25

Priloženi vzorec pogodbe mora prijavitelj izpolniti ter podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da lahko končni čistopis pogodbe odstopa od priloženega vzorca, v kolikor bi v fazi pogajanj prišlo do dogovorjenih sprememb in odstopanj, ki bi lahko vplivale na priloženi vzorec pogodbe.

NAROČNIK: PLINOVODI d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana, ki ga zastopata glavni direktor Marjan Eberlinc in član poslovodstva mag. Matija Bitenc
- matična številka : 1954288000
- ID številka za DDV : SI31378285
v nadaljnjem besedilu »naročnik«

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa direktor _____
- matična številka : _____
- ID številka za DDV : _____
v nadaljnjem besedilu »izvajalec«

skleneta naslednjo

POGODBO št. TS/IKT/___/2025

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila za izvedbo implementacije, nadgradenj in vzdrževanje sistema SIEM ter izvajanje storitev VOC do 31. 12. 2029, št. P/JNMV/27/2025/TS-IKT, v katerem je naročnik izbral izvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji z dne 3. 9. 2025 ter na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in pogajanj z dne _____.

2. člen

Predmet naročila je izvedba implementacije, nadgradenj in vzdrževanje sistema SIEM ter izvajanje storitev VOC do 31. 12. 2029.

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in pogajanj z dne _____, ki sta sestavni del pogodbe. Podrobneje sta predmet in obseg pogodbenih del določena v ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete obveznosti izvedel s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno, skladno z zahtevami naročnika in obsegom v pogodbi navedenih dejavnosti, v skladu z veljavno zakonodajo in z vsemi predpisi v RS v zvezi s predmetom pogodbe,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na pravočasno izvedbo prevzetih obveznosti,
- varoval zaupnost poslovnih podatkov in informacij naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi zaupnost vseh ostalih informacij ter dokumentov,
- v celoti odgovarjal za dobro kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe ter spoštovanje predvidenih rokov izvedbe predmeta pogodbe ne glede na to ali opravi oziroma izvede storitve sam ali jih opravijo oziroma izvedejo njegovi podizvajalci,
- sodeloval z naročnikom in njegovim predstavnikom z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- za osebe, ki bodo imele pooblastilo za neposredni ali oddaljeni dostop do prostorov, informacij ali nadzornih sistemov naročnika, v roku 15 dni od poziva naročnika dostavil soglasje za izvedbo preverjanja preteklosti na podlagi 17. člena Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 102/2024),
- osebju, ki je zadolženo za strokovno rokovanje z napravami ali sistemi, dajal navodila za pravilno in strokovno ravnanje v vseh stanjih naprave oziroma sistemov,
- vse strokovnjake, ki bodo opravljali dela v informacijskem sistemu naročnika ustrezno navedel in napovedal naročniku. Vse sodelujoče bo izvajalec podučil o pomenu varovanja informacij naročnika in o prepovedi deljenja vsakršnih informacij naročnika osebam, ki niso navedene naročniku. Izvajalec v nobenem primeru ne bo posredoval informacij naročnika zunanjim družbam ali institucijam, če ne bo predhodno dobil dovoljena naročnika,
- za dostop do okolja naročnika uporabljal dvofaktorsko avtentikacijo. Sistem za dvofaktorsko avtentikacijo bo izvajalcu zagotovil naročnik,
- dostopal do okolja naročnika izključno preko sistema PAM, na katerem bo naročnik izvajal snemanje vseh izvedenih aktivnosti v okolju naročnika s čimer izvajalec ob podpisu te pogodbe tudi izrecno soglaša,
- omrežje naročnika varoval pred grožnjami iz zunanjih omrežij z opremo, ki zagotavlja največjo možno varnost pred zlonamerno programsko opremo in zunanjimi vdori do sistemov, storitev in podatkov,

- na pisno zahtevo naročnika posredoval vse podatke, ki so relevantni v zvezi z zagotovitvijo varnosti sistemov, storitev in informacij za izvajanje storitev,
- v primeru zaznave kibernetskega incidenta na svoji strani, ki bi lahko neposredno ali posredno vplival na naročnika, nemudoma o tem obvestil predstavnika naročnika ter podal ustrezne informacije. Na željo naročnika bo izvajalec časovno ažuriral podane informacije,
- prijavljene težave s strani naročnika reševal prioritetno, to pomeni, da je naročnik za izvajalca ključna in najvišja stranka na prioritetni listi odprave težav,
- v primeru, da bo naročnik v sklopu ocenjevanja dobavne verige izvajalca evidentiral kot izvajalca z visokimi tveganji (izvajalec kot celota ali samo določeni vsebinski sklopi analize), se izvajalec zavezuje, da bo nemudoma po obvestilu s strani naročnika, brezplačno pristopil k izvedbi korektivnih ukrepov, ki bodo odpravila evidentirana tveganja oziroma jih znižala v sprejemljivo raven,
- v primeru vključitve uradnega tolmača (točka 4.5.11 razpisne dokumentacije) v roku 14 dni od podpisa pogodbe naročniku predložil veljavno pogodbo o tolmačenju,
- sodeloval z naročnikom in njegovim predstavnikom z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

Naročnik se obvezuje, da bo:
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na izvedbo storitev,
- na svoji primarni in sekundarni lokaciji vzpostavil ustrezno strojno infrastrukturo, ki bo omogočala namestitev predmeta pogodbe.

Splošno:
- o morebitnih spremembah dogovorjenega obsega storitev ali spremembe dogovorjenih tehničnih pogojev se pogodbeni stranki lahko dogovorita le pisno,
- naročnik lahko časovno neomejeno uporablja informacijski sistem ERP (z vsemi nadgradnjami), vključno z vso pripadajočo dokumentacijo. Naročnik lahko informacijski sistem ERP uporablja tudi po izteku predmetne pogodbe,
- naročnik lahko po izteku predmetne pogodbe za sistem SIEM brez omejitev sklene pogodbe za nadgradnje ali vzdrževanje sistema SIEM z novim izvajalcem,
- naročnik ima pravico do revizijskega varnostnega pregleda izvajalca (naročnik si pridržuje pravico do preverjanja ravni varnosti, ki jo zagotavlja izvajalec).

4. člen

V kolikor bo izvajalec izvajal naročilo s podizvajalci, se obvezuje, da bo:
- med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestil o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh pred spremembo,
- v primeru vključitve novih podizvajalcev skupaj z obvestilom naročniku posredoval tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZJN-3) za vsakega novega podizvajalca,
- v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

5. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca, obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična.

6. člen

Skupna pogodbena vrednost po tej pogodbi znaša največ do (vpiše naročnik) **_____ EUR** (z besedo: _____ 00/100 evrov) brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico ne oddati del do celotne pogodbene vrednosti.

Vrednost pogodbenih del oziroma posamezne cene se obračunavajo v skladu z vrednostjo za posamezno vrsto del, kot je navedeno v obrazcu ponudbe ponudbene dokumentacije in v zapisniku pogajanj. Morebitna dela, ki niso navedena v razpisni dokumentaciji, se obračunavajo v skladu z uradnim cenikom izvajalca po predhodni potrditvi naročnika. Naročnik si v času veljavnosti pogodbe pridržuje pravico naročati tudi morebitne storitve, vezane na servis računalniške opreme, ki niso navedene v ponudbeni dokumentaciji, skupno največ do pogodbene vrednosti naročila.

Cene so fiksne za čas veljavnosti pogodbe. Če naročnik in izvajalec ugotovita, da se je povprečna panožna cena predmetnih storitev spremenila za več kot 15 % glede na povprečne cene ob začetku veljavnosti pogodbe, sta soglasna, da bosta cene predmetnih storitev za prihodnja leta uskladila po pogajanjih in v skladu s tržnimi razmerami v tistem obdobju. V nasprotnem primeru cene ostanejo fiksne za vsa štiri leta od pričetka veljavnosti pogodbe.

Storitve se bodo izvajale po dejansko opravljenih in priznanih količinah v skladu z vrednostjo na enoto, kot je navedeno v ponudbeni dokumentaciji, tako da bo končna cena odvisna od dejanskega obsega storitev, vendar največ do skupne pogodbene vrednosti.

7. člen

Izvajalec bo po uspešno opravljenih storitvah izstavil naročniku račun, ki mora biti poslan na naslov naročnika. Račun mora vsebovati specifikacijo, iz katere bo razvidna količina in vrsta opravljenih storitev.

Izvajalec bo računa za sestav 1 izstavil po postavitvi in delovanju testnega sistema SIEM in sicer v ½ vrednosti sestava 1 v letu 2025 ter po začetku uporabe produkcijskega sistema in sicer v vrednosti ½ sestava 1 v januarju 2026. Izvajalec bo račun za sestav 2 izstavil po izvedbi vseh del sestava 2. Izvajalec bo račune za sestav 3 izstavil na osnovi vsakokratne potrditve izvedenih del s strani naročnika. Dela za sestav 3 se bodo vsakokrat usklajevala z naročnikom. Dela za sestav 3 se bodo naročala z vsakokratnim naročilom s strani naročnika izvajalcu. Izvajalec bo račune za sestav 4 izstavil po vsakokratni pomoči ob izrednih dogodkih s področja kibernetske varnosti oziroma na osnovi več izvedenih pomoči znotraj enega kvartala. Izvajalec bo račune za sestav 5 izstavljal do 8. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec.

Naročnik izvede plačilo v 30 dneh po prejemu računa na transakcijski račun izvajalca, št. _____, odprtem pri _____ (naziv banke).

Če izvajalec izstavlja račun in spremljajoče dokumente v elektronski obliki v e-slogu (datoteka xml in pdf), bo hkrati s podpisom pogodbe o tem obvestil naročnika in prejel v podpis soglasje za pošiljanje e-računov.

Naročnik lahko, ob predhodni prošnji izvajalca, odobri predčasno plačilo računa pred njegovo zapadlostjo za že izvedena dela, storitve ali dobavo blaga in po prejemu dobropisa izvajalca v višini 0,02 % za vsak dan plačila pred zapadlostjo, na račun izvajalca izvede predčasno plačilo.

Če se naročnik ne strinja v celoti z izstavljenim računom, je dolžan nesporni znesek plačati v zgoraj navedenem roku, za sporni znesek pa poslati izvajalcu pisni ugovor v roku 14 dni od datuma prejema računa. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun v celoti potrjen.

8. člen

Pogodbeni rok sestava 1 je od podpisa pogodbe do 31. 12. 2029. Pogodbeni rok izvedbe sestava 2 je 45 dni od podpisa pogodbe. Pogodbeni rok sestava 3 je od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029, pri čemer se za vsako posamezno naročilo določi izvedbeni rok posameznega naročila. Pogodbeni rok sestava 4 je od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029, pri čemer je odzivni čas v roku 2 ur od poziva naročnika.

Pogodbeni rok sestava 5 je od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029, pri čemer je predmet vzdrževanje SIEM in izvajanje storitev VOC in odzivni čas 10 minut.

Odzivni časi:

- vzdrževanja sistema SIEM v primeru nedelovanja: 24/7 v roku 10 minut,
- VOC: 24/7 v roku 10 minut od zaznave incidenta. Vsi incidenti morajo beležiti odzivne čase VOC.

9. člen

Če je izvajalec po svoji krivdi v zamudi glede na rok, določen v 8. členu te pogodbe, bo za vsako zamujeno uro naročniku plačal pogodbeno kazen v višini 0,05 % pogodbene vrednosti, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti.

10. člen

Izvajalec bo pristopil k odpravi ugotovljenih napak v delovanju sistema SIEM najkasneje v 3 (treh) dneh po prejemu pisnega obvestila naročnika in jih odpravil v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik.

11. člen

Za višjo silo se štejejo vsi nepredvidljivi dogodki, ki niso nastali po krivdi pogodbenih strank ter preprečujejo pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in jih kot višjo silo priznava tudi Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ).

Pogodbena stranka, na strani katere je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stran o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti v 3 dneh po nastopu oziroma prenehanju in predložitvi verodostojnih dokazov o obstoju in trajanju višje sile.

Pogodbeni roki se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo sporazumno med sopogodbenikoma.

12. člen

Izvajalec je dolžan pri izvajanju del upoštevati vse predpise o varstvu okolja in v celoti izpolnjevati zakonske zahteve na področju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

13. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije, poslovne, tehnične ali finančne narave, ki jih naročnik pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi pogodbenih razmerji in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja s področja gospodarskih družb, energetska zakonodaja in Program za zagotavljanje skladnosti.

Izvajalec se s sklenitvijo te pogodbe obvezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo:

- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov uporabil za noben drug namen razen za namen, dogovorjen v 2. členu te pogodbe,
- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov razkril nobeni drugi osebi.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da predstavljajo izjeme, naslednji zaupni ali poslovno občutljivi podatki:

- ki so na dan njihovega razkritja že splošno znani,
- za pridobivanje katerih na dan njihovega razkritja za to razkritje obstaja zakonska podlaga,
- katere je pogodbena stranka pridobila oziroma so ji bili razkriti s strani drugih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je naročnik dal predhodno pisno soglasje glede njihovega načina in obsega uporabe,
- za katere je potrebno, da so razkrite skladno s sodno odločbo ali na zahtevo državnega organa ali državne inštitucije pod pogojem, da je naročnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja.

Pogodbena stranka s podpisom te pogodbe zagotavlja, da ima vzpostavljene vse varnostne ukrepe in mehanizme (na sodobnem nivoju stanja tehnike - BAT) za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje poslovno občutljivih podatkov in informacij, s katerimi zagotavljajo sodobno in zanesljivo stopnjo zaščite podatkov in informacij.

Pogodbeni stranki sta nadalje sporazumni, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljevanju: ZVOP-2) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. 4. 2016 o varstvu osebnih podatkov in o preostalem toku teh podatkov (GDPR), in sicer ne glede na to, ali se bo izvajalec z osebnimi podatki seznanil pri neposrednem opravljanju storitev za naročnika, preko pisne dokumentacije, elektronskega poslovanja ali na kakršenkoli drug način.

Izvajalec kot obdelovalec in naročnik kot upravljalec osebnih podatkov soglašata, da bo obdelovalec v imenu upravljalca obdeloval le tiste osebne podatke ter v obsegu, kot je potrebno za izvajanje te pogodbe, in sicer do izteka veljavnosti pogodbe.

Obdelovalec osebnih podatkov se zavezuje, da:

- bo obdeloval osebne podatke samo po dokumentiranih navodilih upravljavca,
- bo zagotovil, da se osebe, ki so pooblaščene za obdelavo osebnih podatkov, zavezane k zaupnosti ali jih k zaupnosti zavezuje poseben zakon,

- bo sprejel vse ukrepe, ki bodo zagotavljali: stalno zaupnost, celovitost, dostopnost in odpornost sistemov in storitev za obdelavo; zmožnost pravočasno povrniti razpoložljivost in dostop do osebnih podatkov v primeru fizičnega ali tehničnega incidenta; postopkom rednega testiranja, ocenjevanja in vrednotenja učinkovitosti tehničnih in organizacijskih ukrepov za zagotavljanje varnosti obdelave,
- bo pri določanju ustrezne ravni varnosti upošteval zlasti tveganja, ki jih pomeni obdelava, zlasti zaradi nenamernega ali nezakonitega uničenja, izgube, spremembe, nepooblaščenega razkritja ali dostopa do osebnih podatkov, ki so poslani, shranjeni ali kako drugače obdelani,
- katerakoli fizična oseba, ki bo obdelovala osebne podatke kot pod-obdelovalec, ne bo obdelovala osebnih podatkov brez pisnih navodil upravljavca, razen če to od te osebe zahteva pravo Evropske unije ali nacionalno pravo,
- bo upravljavcu podatkov ob upoštevanju narave podatkov pomagal z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, kolikor je to mogoče, pri izpolnjevanju njegovih obveznosti, da odgovori na zahteve posameznika v zvezi z uresničevanjem njegovih pravic po določbah GDPR (npr. pravica do dostopa, pravica do izbrisa, pravica do popravka, pravica do omejitve obdelave, pravico do prenosljivosti podatkov, pravica do ugovora in pravica do pritožbe),
- po izteku veljavnosti pogodbe izbrisal ali vrnil vse osebne podatke upravljavcu ter uniči obstoječe kopije, razen če je hramba predpisana z veljavnimi predpisi,
- bo dal upravljavcu na voljo vse informacije, potrebne za dokazovanje izpolnjevanja obveznosti iz tega člena ter upravljavcu ali drugemu revizorju, ki ga pooblasti upravljavec, omogočil izvajanje revizij in pri njih tudi sodeloval. Upravljavec se zavezuje nadzor napovedati vsaj 5 dni pred samo izvedbo revizije,
- zaposlil pod-obdelovalca le, če bo prej pridobil pisno soglasje upravljavca in zagotovil, da veljajo med obdelovalcem in pod-obdelovalcem enake obveznosti kot med upravljavcem in obdelovalcem in da je med njima sklenjena pisna pogodba.

Pogodbena stranka v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarja za vsako nepooblaščeno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

14. člen

Predstavnik naročnika za izvedbo storitev po tej pogodbi je

- g. Jan Šinigoj, tel.: 01 5820 708, el. pošta: jan.sinigoj@plinovodi.si .

Predstavnik izvajalca za izvedbo storitev po tej pogodbi je

- g./ga._____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Predstavnik izvajalca je obvezen neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika ves čas trajanja te pogodbe.

Morebitne spremembe predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočati pisno v roku 3 dneh po nastali spremembi.

15. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

16. člen

Za morebitne spore, ki izhajajo iz te pogodbe in jih predstavniki pogodbenih strank ne bodo uspeli rešiti sporazumno, je pristojno Okrožno sodišče v Ljubljani. Pogodbeni stranki se dogovorita tudi, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali OZ.

17. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v času trajanja pogodbenega razmerja spoštovali človekove pravice in temeljne svoboščine, ki veljajo za pogodbeni stranki in njune podizvajalce v času sklenitve te pogodbe, pri čemer je minimalni obseg človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ki ga morajo spoštovati v skladu s cilji in načeli Organizacije združenih narodov ter zapisan v Splošni deklaraciji človekovih pravic in Konvenciji o otrokovih pravicah, ki ju je sprejela in razglasila Generalna skupščina Združenih narodov ter v Deklaraciji Mednarodne organizacije dela o temeljnih načelih in pravicah iz dela. Prav tako se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta uresničevali zahteve okoljske zakonodaje v vseh državah, v katerih poslujeta.

Če se s pravnomočno odločbo sodišča ali drugega organa ugotovi, da je drugopogodbena stranka kršila zaveze iz prejšnjega odstavka, lahko prvopogodbena stranka brez odgovornosti za škodo, nastalo drugopogodbeni stranki, enostransko odstopi od sklenjene pogodbe zaradi hujše kršitve pogodbenih obveznosti. Drugopogodbena stranka je dolžna prvopogodbeni stranki povrniti vso nastalo škodo in nastale stroške, ki so posledica kršitve zavez s strani drugopogodbene stranke.

18. člen

Pogodba je sklenjena v elektronski obliki in jo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank digitalno podpišejo. Elektronska verzija pogodbe ima veljavnost izvirnika. V primeru podpisa pogodbe v pisni obliki je pogodba napisana v dveh enakih izvodih, ki imata veljavnost izvirnika. V tem primeru vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod pogodbe. Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki. Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišejo pooblaščeni predstavniki obeh pogodbenih strank. Pogodba se sklene za obdobje do 31. 12. 2029.

Naročnik ima pravico do odpovedi pogodbe, v kolikor v sprejetem finančnem načrtu družbe Plinovodi d.o.o. za prihodnja leta ne bo imel zagotovljenih zadostnih sredstev. V primeru odpovedi velja trimesečni dnevni odpovedni rok, ki začne teči od dne odpošiljanja pisnega obvestila, posredovanega s priporočeno pošto.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V _____, dne _____

IZVAJALEC:
_____

Direktor:
_____

V Ljubljani, dne _____

NAROČNIK:
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor:
Marjan Eberlinc

Član poslovodstva:
mag. Matija Bitenc